
PLÁN KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

**ZÁKLADNEJ ŠKOLY A GYMNÁZIA
S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM
MAGYAR TANNYELVŰ ALAPISKOLA ÉS
GIMNÁZIUM MOLDAVA NAD BODVOU**

Školský rok 2016 / 2017

Riaditeľka školy: PaedDr. Andrea Papp

Schválené pedagogickou radou: 24.08.2016

Obsah

- 1 Identifikácia organizácie
- 2 Legislatívne východiská
- 3 Ciele
- 4 Situačná analýza
- 5 Profilácia školy
- 6 Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok
- 7 Systém merania a kontroly

Prílohy:

- A Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov
- B Návrh plánu profesijného rastu učiteľa na školský rok
- C Plán kontinuálneho vzdelávania na školský rok

1 Identifikácia organizácie

Názov školy: Základná škola a gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským - Magyar Tannyelvű Alapiskola és Gimnázium Moldava nad Bodvou, ul. ČSA 15, 045 01 Moldava nad Bodvou

Adresa: ČSA 15, 045 01 Moldava nad Bodvou

Riaditeľ školy : PaedDr. Andrea Papp

Kontakty: sekretariat@gymnmold.edu.sk, tel: 055/460 22 84

Zriaďovateľ: Mestský úrad Moldava nad Bodvou

Adresa: Školská 2, 045 01 Moldava nad Bodvou

Počet pedagogických zamestnancov: 35

Počet odborných zamestnancov: 3 (špeciálny pedagóg)

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca potrebných na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

Profesijný rozvoj je proces prehlbovania, zdokonaľovania a rozširovania kvalifikácie a profesijných kompetencií v súlade s najnovšími vedeckými poznatkami, spoločenskými potrebami a požiadavkami na výkon pedagogickej činnosti a na výkon odbornej činnosti.

2 Legislatívne východiská

Podľa § 153 zákona č. 311/2001 Z.z. (Zákonníka práce) v znení neskorších predpisov sa zamestnávateľ stará o prehlbovanie kvalifikácie zamestnancov alebo o jej zvyšovanie. Zodpovednosť vedúceho pedagogického zamestnanca – riaditeľa za ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov vyplýva aj z § 5 ods. 2 písm. c/ zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a je v súlade so zákonom č. 249/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Zároveň zamestnávateľ prerokuje s príslušným odborovým orgánom opatrenia zamerané na starostlivosť o kvalifikáciu zamestnancov, jej prehlbovanie a zvyšovanie.

Riaditeľ školy je zodpovedný za kontinuálne vzdelávanie, ktoré koordinuje podľa ročného plánu kontinuálneho vzdelávania vyplývajúceho z cieľov výchovy a vzdelávania alebo z cieľov výchovno-poradenskej a terapeuticko-výchovnej činnosti školy alebo školského zariadenia - §35 ods. (9) zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „317/2009“).

Náklady spojené s atestáciami a s kontinuálnym vzdelávaním pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov, ktoré sa organizuje v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania, uhrádza zamestnávateľ, len ak s týmto vzdelávaním zamestnávateľ súhlasí - §57 ods. (2) zákona č. 317/2009.

Škola plánuje finančné prostriedky na kontinuálne vzdelávanie svojich zamestnancov na kalendárny rok priamo v rozpočte; tieto prostriedky sa použijú v súlade s plánom kontinuálneho vzdelávania - sú teda účelovo viazané - §57 ods. (3) zákona č. 317/2009.

Pedagogický (odborný) zamestnanec pri výkone pedagogickej činnosti má právo na kontinuálne vzdelávanie a profesijný rozvoj - §5 ods. (1) písm. f) zákona č. 317/2009.

Ciele sú v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, smernicou č. 7/2010-R, ktorou sa vydávajú vzory tlačív, na ktorých sa vydávajú osvedčenia o ukončení kontinuálneho vzdelávania a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov a s vyhláškou MŠ SR č. 445/2009 o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

3 Ciele

Hlavný cieľ:

Kontinuálne vzdelávanie je ako súčasť celoživotného vzdelávania a zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno-vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmeny vo svojej vzdelávacej politike je súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca.

Špecifické ciele:

Umožniť učiteľom a asistentom učiteľov kvalifikácie učiteľstvo pre 1. stupeň ZŠ alebo odboru predškolská a elementárna pedagogika rozvoj vo vybranej špecifickej oblasti vyplývajúcej z ich pracovného zamerania.

Umožniť učiteľom vyučujúcim na 2. stupni ZŠ získanie 1. alebo 2. atestačnej skúšky v základnej aprobácii alebo získanie novej aprobácie vo vybranom predmete.

Umožniť učiteľom rozšíriť svoje vedomosti a zručnosti v oblasti práce s deťmi s znevýhodneného sociálneho prostredia alebo s deťmi so špeciálnymi vyučovacími metódami.

Umožniť výchovnej poradkyni rozšíriť svoje vedomosti v oblasti pedagogického poradenstva.

Umožniť asistentom učiteľa rozšíriť vedomosti z oblasti špeciálnej pedagogiky a pedagogickej diagnostiky.

Druhy kontinuálneho vzdelávania:

- **Adaptačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon činností samostatného pedagogického zamestnanca alebo samostatného odborného zamestnanca, ktoré nezíska absolvovaním študijného programu alebo vzdelávacieho programu v požadovanom študijnom odbore poskytujúcom žiadaný stupeň vzdelania. Je určené pre začínajúcich pedagogických

a odborných zamestnancov školy alebo školského zariadenia. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.

- **Aktualizačné vzdelávanie** poskytne aktuálne poznatky a zručnosti potrebné na udržanie si profesijných kompetencií na štandardný výkon alebo na prípravu na vykonanie atestácie. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- **Inovačné vzdelávanie** umožní pedagogickým zamestnancom zdokonaľiť si profesijné kompetencie potrebné na štandardný výkon pedagogickej činnosti alebo na štandardný výkon odbornej činnosti. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity, okrem funkčného inovačného vzdelávania, za ktoré sa kredity nezískavajú.
- **Špecializačné vzdelávanie** zabezpečí získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností. Pedagogickým zamestnancom - špecialistom je triedny učiteľ, výchovný poradca, kariérový poradca, uvádzajúci pedagogický zamestnanec, vedúci predmetovej komisie, vedúci metodického združenia alebo vedúci študijného odboru, koordinátor informatizácie, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom, napríklad poradca pre vzdelávanie prostredníctvom informačno-komunikačných technológií, špecialista na výchovu a vzdelávanie detí zo sociálne znevýhodneného prostredia, cvičný pedagogický zamestnanec, koordinátor prevencie. Odborným zamestnancom - špecialistom je uvádzajúci odborný zamestnanec, supervízor, iný zamestnanec vykonávajúci špecializované činnosti určené riaditeľom napríklad koordinátor prevencie, výchovný poradca, kariérový poradca. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.
- **Funkčné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie potrebné na výkon riadiacich činností vedúcich pedagogických a odborných zamestnancov. Vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom je riaditeľ, zástupca riaditeľa, hlavný majster odbornej výchovy, vedúci vychovávateľ, vedúci odborného útvaru ďalší pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec ustanovený podľa osobitného predpisu. Za tento typ vzdelávania sa nezískavajú kredity.
- **Kvalifikačné vzdelávanie** umožní získať profesijné kompetencie požadované na doplnenie kvalifikačných predpokladov alebo splnenie kvalifikačného predpokladu na vyučovanie ďalšieho aprobačného predmetu. Za tento typ vzdelávania sa získavajú kredity.

4 Situačná analýza

Škola má organizačné zložky:

Základná škola - ročníky 0.-9. + špeciálne triedy (II.C, IV.C)

Gymnázium

Pedagogickí zamestnanci, ktorí sú v pracovnom pomere, musia spĺňať legislatívou predpísané kvalifikačné predpoklady.

Pedagogickí zamestnanci sú zaradení nasledovne:

Učitelia - 35 (z toho 2MD)

Špeciálni pedagógovia - z toho 3

Asistenti učiteľa - 1

Na škole pôsobí 35 pedagogických zamestnancov, z toho je 29 kvalifikovaných na výkon svojej funkcie a 6 nekvalifikovaných, ktorí dopĺňajú kvalifikačné predpoklady. Zámerom školy je umožniť pedagógom

účasť na vzdelávacích podujatiach v rámci platnej legislatívy a potrieb školy, najmä: Multikultúrna výchova v inkluzívnej edukácii, Pedagogický asistent v inkluzívnej škole a jeho práca so žiakmi z marginalizovaných rómskych komunít, Rozvíjaním komunikačných zručností k inklúzii žiakov z marginalizovaných rómskych komunít, Spolupráca rodiny z marginalizovaných rómskych komunít a školy v edukačnom procese, Aktuálne prístupy a inovácie výučby žiakov z marginalizovaných rómskych komunít, Spolupráca odborných zamestnancov s rodinou žiaka z marginalizovaných rómskych komunít, Učiteľ - tvorca učebných zdrojov pre žiakov z marginalizovaných rómskych komunít, Informačno-komunikačné technológie v celodennom výchovnom systéme a pod. Taktiež vybrať vedúcich pracovníkov pre metodické združenie a predmetové komisie a umožniť im rozšírenie vedomostí vo vedúcich funkciách.

5 Profilácia školy

Škola je štátna rozpočtová organizácia, ktorá poskytuje základné vzdelávanie žiakom od prvého ročníka až po 9.ročník ZŠ s VJM.

6 Plán kontinuálneho vzdelávania

Plán kontinuálneho vzdelávania bude vypracovaný na základe podkladov legislatívy, zahrnutej v nasledujúcich dokumentoch:

- Zákon 390/2011, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 317/209 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony
- Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 437/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- Vyhláška 445/2009 Z.z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách vedúcich a odborných zamestnancov
- Vyhláška 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia
- Vyhláška 97/2010 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o dokumentácii akreditovaného vzdelávacieho programu

7 Systém merania kontroly :

Bude sa sledovať:

- Ako škole prospela účasť učiteľov na vzdelávaníach.
- Aké zmeny nastali v procese výchovy a vzdelávania (napr. uplatňovanie získaných zručností, poznatkov, kvalifikácií, zmeny v profesijnom prístupe pedagóga, schopnosť konkretizovať východiská pre riešenie problému a pod.).

Zmeny sa budú sledovať:

- na hospitáciách (pozorovanie zmien v edukačnom procese účastníkov vzdelávacej aktivity).
- na otvorených hodinách v rámci školy cez MZ.
- na autoevalvácii (napr. vlastné hodnotenie plánu profesijného rastu).

PLÁN KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

Príloha A

Tabuľka kontinuálneho vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

Analýza zloženia pedagogických zamestnancov školy

Pedagogickí zamestnanci	
Učitelia	35 (z toho 2 na MD)
Majstri odbornej výchovy	-
Vychovávateľa	1
Asistenti učiteľa	1
Odborní zamestnanci	3
Nekvalifikovaní zamestnanci	6

Analýza podľa kariérového stupňa

Kariérový stupeň	začínajúci	samostatný bez atestestácie	s 1. atestáciou	s 2. atestáciou
Pedagogický zamestnanec	0	18 (z toho 2 na MD) Bányász Emőke Mgr. Bartóková Petronella Mgr. Lengyel Ildikó (MD) Mgr. Bujňáková Marcela Mgr. Halászová Andrea Mgr. Kelemenová Tünde Mgr. Szitász Nagyová Ildikó Mgr. Fazekasová Zuzana PaedDr. Polcová Magdaléna Mgr. Šimková Tímea Mgr. Hančinová Henrieta Mgr. Molnár Monika Mgr. Ádámová Ildikó Ing. Bujanský Peter (MD) Mgr. Katarína Kiššová Bc. Monika Škovrunská Bc. Képeš Roland Mgr. Melinda Szekfü	7 Mgr. Vaňová Judita BA. Nagy Hajnalka Rácz Erzsébet Mgr. Kinyiková Mária Dezső Lenke Mgr. Eleková Erika Mgr. Rác Ingrid	10 PaedDr. Papp Andrea Mgr. Sirgely Andrea Mgr. Knap Ildikó Mgr. Kovács Éva Mgr. Fialková Elena Ing. Meszlényi Tomáš PaedDr. Zajdeková Andrea Mgr. Dittelová Judita RNDr. Ötvösová Ildikó Mgr. Balogh Judit
Odborný zamestnanec	3			

Analýza podľa kariérovej pozície

Pedagogický zamestnanec špecialista
Triedni učitelia: 26
Výchovný poradca: 1
Kariérový poradca: 1
Uvádžajúci pedagogický zamestnanec: 0
Vedúci MZ : 2
Vedúci PK: 4
Iný zamestnanec určený riaditeľom školy na špecializované činnosti: Koordinátor finančnej gramotnosti: 1, Koordinátor drogovej závislosti a prevencie: 1, Koordinátor prevencie prejavov rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie: 1, Koordinátor výchovy k detským a ľudským právam: 1, Koordinátor školských a mimoškolských záujmových aktivít: 1, Koordinátor testovania žiakov: 1, Koordinátor environmentálnej výchovy a účelových cvičení: 1, Koordinátor IKT: 1
Vedúci pedagogický zamestnanec, vedúci odborný zamestnanec
Riaditeľ: PaedDr. Papp Andrea
Zástupca riaditeľa: Mgr. Sirgely Andrea

Podporované kontinuálne vzdelávania na šk. rok 2016/2017

Adaptačné	0
Funkčné	0
Aktualizačné	18 (atestačné vzdelávanie)
Vlastné aktualizačné	1 (DPŠ)
Prípravné atestačné	18
Inovačné	"Čítanie s radosťou - Ako motivovať deti k čítaniu", Inštitút celoživotného vzdelávania, n.o. (učiteľ pre primárne vzdelávanie) 15 kr "Tvorba didaktických testov na základných a stredných školách" Inštitút celoživotného vzdelávania, n.o (učiteľ pre nižšie stredné vzd.) 15 kr „Zážitková pedagogika vo výchovno-vzdelávacom procese s využitím mediálnych, digitálnych a interaktívnych edukačných prvkov“, Inštitút celoživotného vzdelávania, n.o. (učiteľ pre primárne vzdelávanie, učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie) 15kr
Špecializačné	8 (výchovný-, kariérový poradca, vedúci MZ a PK)
Funkčné inovačné	0
Kvalifikačné	5 (rozširovanie kvalifikácie)

PLÁN KONTINUÁLNEHO VZDELÁVANIA

Škola : Základná škola a gymnázium s vyučovacím jazykom maďarským - Magyar Tannyelvű Alapiskola és Gimnázium Moldava nad Bodvou, ul. ČSA 15, 045 01 Moldava nad Bodvou
 Školský rok: 2016/2017

OSOBNÝ PLÁN PROFESIJNÉHO RASTU - VZOR

Príloha B

Titul, meno a priezvisko:
Aprobácia (pracovné zaradenie):
Ciele profesijného rastu:
1.
2.
3.

Konkrétne aktivity:

Vzdelávanie

	Druh vzdelávania		Vzdelávacia inštitúcia	Názov	Začiatok	Koniec	Počet kreditov	Splnenie
1.								
2.								
3.								

Úlohy

	Úloha	Termín splnenia	Forma a termín priebežného hodnotenia	Splnenie (podpis riaditeľa)
1.				
2.				
3.				
4.				

Dátum:

Podpis zamestnanca:

VZOR Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov na školský rok 2016/2017

P. č.	Titul	Meno	Priezvisko	Celková časová dotácia	Vzdelávanie				Spolu kredity	Začiatok	Koniec	Poznámka
					Druh vzdelávania	Vzdelávacia inštitúcia	Názov vzdelávacieho programu	Počet kreditov				
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												

Pedagogickému zamestnancovi a odbornému zamestnancovi patrí pracovné voľno s náhradou funkčného platu v rozsahu:

- a) päť pracovných dní v kalendárnom roku na účasť na kontinuálnom vzdelávaní,
- b) ďalších päť pracovných dní na prípravu a vykonanie prvej atestácie alebo druhej atestácie.

§ 140 (ZP)

Zvyšovanie kvalifikácie

- (1) Účasť na ďalšom vzdelávaní, v ktorom má zamestnanec získať predpoklady ustanovené právnymi predpismi alebo splniť požiadavky nevyhnutné na riadny výkon práce dohodnuté v pracovnej zmluve, je prekážkou v práci na strane zamestnanca.
- (2) Zamestnávateľ môže poskytovať zamestnancovi pracovné voľno a náhradu mzdy v sume jeho priemerného zárobku, najmä ak je predpokladané zvýšenie kvalifikácie v súlade s potrebou zamestnávateľa. Zvýšenie kvalifikácie je aj jej získanie alebo rozšírenie.
- (3) Pracovné voľno podľa odseku 2 poskytne zamestnávateľ najmenej
 - a. v rozsahu potrebnom na účasť na vyučovaní,
 - b. dva dni na prípravu a vykonanie každej skúšky,
 - c. päť dní na prípravu a vykonanie záverečnej skúšky, maturitnej skúšky a absolutória,
 - d. 40 dní súhrnne na prípravu a vykonanie všetkých štátnych skúšok alebo dizertačnej skúšky v jednotlivých stupňoch vysokoškolského vzdelávania,
 - e. desať dní na vypracovanie a obhajobu záverečnej práce, diplomovej práce alebo dizertačnej práce.